

Економско –трговинска школа
„Јован Трајковић“
Зрењанин
Бр.03-1/475
Датум:24.8.2021.

На основу члана 119. став 1. тачка 1, а у вези са чланом 100. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17 и 27/18 –др. закони, 10/19 и 6/20), Школски одбор Економско-трговинске школе „Јован Трајковић“ Зрењанин на седници одржаној дана 24.8.2021. године, доноси:

СТАТУТ

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА ШКОЛЕ

Члан 1.

Овим Статутом о изменама и допунама статута Економско-трговинске школе „Јован Трајковић“ Зрењанин, мења се и допуњује Статут школе број/бр.03-1/55 од 29.1.2018. године, .03-1/677.од 03.12.2018.године; 03-1/197,од 26.03.2019.године;03-1/255.од17.4.2019.године,(у даљем тексту, Статут).

Члан 2.

У члану 43 после става 1 додају се нови ставови:

„У установи у којој стичу образовање деца и ученици са сметњама у развоју и инвалидитетом, члан савета родитеља је и представник родитеља, односно другог законског заступника деце, односно ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом.“

„Представник родитеља, односно другог законског заступника деце, односно ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом на почетку школске године, током септембра месеца, писменим путем се изјашњава да ли жели да буде члан Савета родитеља.“

Члан 3.

Члан 80. мења се и гласи:

„Наставничко веће ради на седницама које сазива директор.

Седнице се одржавају у просторији Школе коју одреди директор.

У случају када због угрожености безбедности и здравља ученика и запослених није могуће седницу одржати у просторијама школе седница се може одржати и путем телефона или других електронских средстава комуникације.

Седницама Наставничког већа председава и руководи директор, без права одлучивања.

Поред лица која имају право да присуствују седницама, седници Наставничког већа могу да присуствују и друга лица, по одобрењу директора.“

Члан 4.

Члан 121 мења се и гласи:

У школи постоје следећа стручна већа за област предмета:

1. стручно веће наставника друштвених наука, природних наука и уметности
2. стручно веће наставника српског и мађарског језика и књижевности
3. стручно веће наставника страног језика
4. стручно веће наставника математике

5. стручно веће правне групе предмета
6. стручно веће економске групе предмета
7. стручно веће наставника угоститељства
8. стручно веће наставника информатике
9. стручно веће наставника физичког васпитања.

Члан 5.

Члан 137 мења се и гласи:

„Школа има Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Директор именује тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, у складу са законом и подзаконским актима из ове области.

Школа је у обавези да у Годишњем плану рада дефинише Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и Програм превенције дискриминације и дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности

Број и састав чланова тима за заштиту зависи од величине и специфичности установе.

Стални састав тима за заштиту чине: директор, стручни сарадник-педагог и психолог и секретар установе, а повремено се могу укључивати чланови за конкретне случајеве, из реда наставника и васпитача установе, а може из реда родитеља, ученичког парламента, јединице локалне самоуправе, односно стручњака за поједина питања.“

Члан 6.

Члан 138. мења се и гласи:

„ Задаци Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања су да:

1. припрема програм заштите у складу са специфичностима установе и утврђеним мерама за унапређивање на основу анализе стања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
2. информише децу и ученике, запослене и родитеље о планираним активностима и могућности тражења подршке и помоћи од тима за заштиту у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ;
3. учествује у обукама и пројектима за развијање компетенција запослених потребних за превенцију и интервенцију у ситуацијама насиља, злостављања и занемаривања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
4. предлаже мере за превенцију и заштиту, организује консултације и учествује у процени ризика и доношењу одлука о поступцима у случајевима сумње или дешавања насиља, злостављања и занемаривања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
5. укључује родитеље у превентивне и интервентне мере и активности у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ;

6. прати и процењује ефекте предузетих мера за заштиту деце и ученика и даје одговарајуће предлоге директору у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ;
7. сарађује са стручњацима из других надлежних органа, организација, служби и медија ради свеобухватне заштите деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ;
8. води и чува документацију у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање ;
9. извештава стручна тела и орган управљања у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
10. анализира стање у остваривању равноправности и једнаких могућности у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ;
11. припрема програм превенције у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ;
12. информисе учеснике у образовању, запослене и родитеље о планираним активностима и могућностима пружања подршке и помоћи у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности;
13. учествује у пројектима и обукама за развијање потребних знања и вештина за превенцију и поступање у случајевима дискриминаторног понашања у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности;
14. предлаже мере за унапређивање превенције и заштите од дискриминације, организује консултације и учествује у доношењу одлука о начину поступања у случајевима сумње на дискриминаторно понашање у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности;
15. укључује родитеље у планирање мера и спровођење активности за спречавање и сузбијање дискриминаторног понашања у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ;
16. прати и процењује ефекте предузетих мера и активности за спречавање и сузбијање дискриминаторног понашања и даје одговарајуће предлоге директору у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ;
17. сарађује са школском управом Министарства и другим надлежним органима, организацијама и службама, ради спречавања и заштите од дискриминације у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности ;
18. води и чува посебну документацију о случајевима и појавним облицима дискриминације, броју пријава и притужби, броју спроведених неформалних и формалних поступака, њиховом исходу и др. у складу са Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности;
19. предузима и друге активности у складу са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и Правилником о

поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.“

Члан 7.

У Члану 171 након става 2 додаје се .:

У школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, детета, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у школи.

Повреде забране, из става 1. овог члана, које запослени учини према другом запосленом у школи, уређују се законом.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности детета, ученика и одраслог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање школе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој детета, ученика и одраслог.

Школа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код детета, ученика или одраслог примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу става 1. овог члана, сматра се: физичко кажњавање детета, ученика или одраслог од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у школи; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања детета, ученика, одраслог или запосленог; насилно понашање запосленог према детету, ученику или одраслом, као и ученика и одраслог према другом ученику, одраслом или запосленом.

Под психичким насиљем, у смислу става 1. овог члана, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем, у смислу става 1. овог члана, сматра се искључивање детета, ученика и одраслог из групе вршњака и различитих облика активности установе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем, у смислу става 1. овог члана, сматра се понашање којим се дете и ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем, у смислу става 1. овог члана, сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (web site), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Школа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у школи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у школи.

Протокол поступања у Школи у одговору на насиље и злостављање, садржај и начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар.

Ближе услове о начинима препознавања невербалних облика злостављања деце и ученика од стране запосленог за време неге, одмора, рекреације и других облика васпитно-образовног рада, прописује министар.“

Члан 8.

Ове измене и допуне ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Весна Субу

Објављено на огласној табли 24.8.2021.. године, под дел.бр.03-1/475 од24.8.2021.. године и стишио је на снагу дана:1.9.2021.године.
Секретар школе:О.Даковић